



Procédure pour une demande de révision d'un résultat.

### FORMULAIRE DE DEMANDE DE RÉVISION D'UN RÉSULTAT

<b>Nom de l'élève :</b>	
<b>Code permanent :</b>	
<b>Nom du répondant (père, mère, tuteur) :</b>	
<b>École :</b>	
<b>Discipline :</b>	
<b>Niveau :</b>	
<b>Nom de l'enseignant :</b>	
<b>Résultat obtenu :</b>	
<b>Date du dépôt de la demande :</b>	

La demande de révision s'appuie sur les faits suivants :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

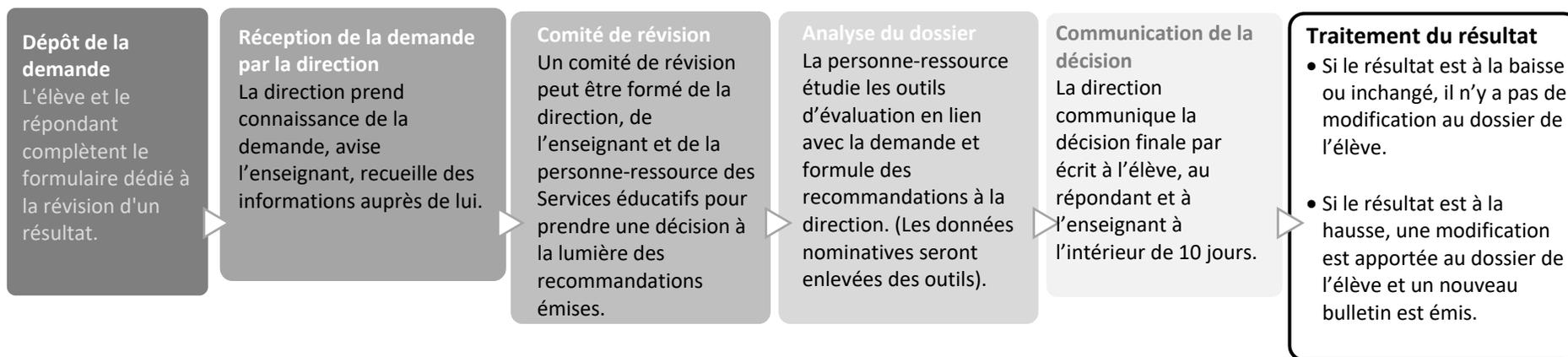
L'enseignant a été contacté à ce sujet :  Oui (Date : \_\_\_\_\_)  Non

\_\_\_\_\_  
Signature de l'élève

\_\_\_\_\_  
Signature du répondant

Procédure pour une demande de révision d'un résultat.

### Procédure pour la révision d'un résultat (autre qu'une épreuve unique)



Remarque : Il est à noter que l'analyse de la demande peut être retardée en période estivale.

Procédure pour une demande de révision d'un résultat au secondaire

**ESPACE RÉSERVÉ À LA DIRECTION DE L'ÉCOLE**

Suite à la révision, le résultat obtenu est :

Inchangé

Modifié par le résultat suivant :

*Remarque : Le changement sera apporté au dossier de l'élève et un nouveau bulletin sera émis.*

Décision finale communiquée par écrit le : \_\_\_\_\_

à : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature de la direction d'école