



**PROCÈS-VERBAL DE LA QUATRIÈME SÉANCE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE LA MAGDELEINE
TENUE LE 20 JANVIER 2021 EN VISIOCONFÉRENCE, À 19 H**

- SONT PRÉSENTS :**
- Mmes Isabelle Bergeron-Tremblay, membre de la communauté (pas le droit de vote)
 - Nathalie Bérubé, directrice (pas le droit de vote)
 - Lise Bissonnette, substitut au comité de parents
 - Geneviève Coulombe, vice-présidente
 - Josée Dubé, enseignante
 - Sylvie Germain, directrice adjointe (pas le droit de vote)
 - Rosine Knafo, parent
 - Vanessa Clément, représentante substitut du personnel professionnel
 - Maude Lemieux, directrice adjointe (pas le droit de vote)
 - Manon Reimnitz, enseignante substitut
 - Maëlys Quenum, élève
 - Valérie St-Amour, enseignante
 - Jessica Vignola, représentant du personnel de soutien
 - Annie Woodbury, enseignante
- MM.
- Pierre-Damien Kemka-Douanla, élève
 - Sylvain Panneton, président
- SONT ABSENTES :**
- Mmes Marlyn Bilodeau, déléguée au comité de parents
 - Sandra Blouin, membre de la communauté (pas le droit de vote)
 - Evelyne Delude, parent
 - Marie-Hélène Lefebvre, représentante du personnel professionnel

1. Mot de bienvenue et ouverture de la séance

Mme Bérubé souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement. M. Panneton constate qu'il y a quorum et ouvre la séance à 19 h.

2. Secrétariat

Mme Lemieux agira à titre de secrétaire.

3. Période de questions du public

Aucun public.

4. Adoption de l'ordre du jour (adoption)

CE-20-21-1369

Mme Dubé propose que les membres du conseil d'établissement adoptent l'ordre du jour tel que modifié :

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et ouverture de la séance;
2. Secrétariat;
3. Période de questions du public;
4. Adoption de l'ordre du jour **(adoption)**;
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 9 décembre 2020 **(adoption) (document #2529)**;
6. Suivi au procès-verbal du 9 décembre 2020 :
 - 6.1. Formation obligatoire aux membres du CÉ;
 - 6.2. Remplacement de M. Mathieu Normand
7. Suivi COVID et nouvelles de l'école **(information)**;
8. Parole aux représentants des élèves;
9. Points à traiter :
 - 9.1. État du budget actuel **(information) (document #2530)**;
 - 9.2. État du fonds à destination spéciale **(adoption) (document #2531)**;
 - 9.3. Normes et modalités d'évaluation des apprentissages de l'élève **(information) (document #2532)**;
 - 9.4. Politique voyages **(approbation) (documents #2533 et #2534)**;
10. Parole à la représentante du comité de parents;
11. Correspondance **(documents #2535 et #2536)**;
12. Levée de la séance.

Adoptée à l'unanimité

5 Lecture et adoption du procès-verbal du 9 décembre 2020 (adoption) (document #2529)

CE-20-21-1370

Il est proposé par Mme St-Amour que les membres du conseil d'établissement adoptent le procès-verbal du 9 décembre 2020 tel que contenu au document #2529.

Adoptée à l'unanimité

6 Suivi au procès-verbal du 9 décembre 2020

6.1 Formation obligatoire aux membres des conseils d'établissement

La formation obligatoire n'est pas terminée. À rediscuter au prochain conseil d'établissement.

6.2 Départ de M. Mathieu Normand

Mme Reimnitz remplacera M. Normand au conseil d'établissement.

7. Suivi COVID et nouvelles de l'école (information)

Mme Bérubé informe les membres du conseil d'établissement de la situation COVID et des nouvelles de l'école :

- Les élèves sont revenus à l'école les 18 et 19 janvier. Nouveauté : port du masque de procédure. L'école possédait des masques qu'elle distribuait aux portes, car tous les chauffeurs d'autobus n'avaient pas remis le masque de procédure. La plupart des élèves étaient contents de revenir en classe. Horaire hybride maintenu pour les 3^e, 4^e et 5^e secondaire. Deux masques seront distribués aux élèves chaque jour à la 3^e période : un pour l'après-midi et l'autre pour le lendemain. Rappel des mesures d'hygiène et de sécurité à tous;
- 1^{er} bulletin : possibilité de repousser sa sortie au 5 février, ce que l'école a confirmé aux parents. La valeur relative du bulletin sera revue à la baisse. Les épreuves uniques de fin d'année ont été annulées. Nous attendons un document du MEES sur les savoirs essentiels;
- Bilan positif de résultats de test à la COVID-19 pour la taille de notre école durant le temps des fêtes : 2 enseignants et 11 élèves;
- Ventilation : premier rapport positif dans les locaux observés (4) de l'école : les concentrations à respecter le sont. Rappel des consignes de ventilation. Le CS est en train d'organiser la prise d'échantillons dans toutes les écoles, dont la Magdeleine, dans 10 locaux par école. Au niveau de la ventilation mécanique, des mesures supplémentaires ont été prises;
- Question sur la récupération des masques : nous sommes en attente de recommandation du CS. M. Panneton suggérait qu'en attendant, nous ayons quand même des bacs de recyclage pour ces masques. Mme Germain regardera ce qui peut être fait en attendant les bacs officiels. M. Panneton : peut-on aussi couper l'élastique dans un souci écologique?

8. Parole aux représentants du conseil des élèves;

Les élèves informent les membres du conseil d'établissement des dernières nouvelles du conseil des élèves :

- Mme Quenum explique que le conseil des élèves ne s'est pas réuni depuis le retour en classe;
- Compostage : quelles sont les nouvelles de la MRC? Cette dernière est venue constater la capacité des lieux. Elle pourra nous indiquer comment elle pourra nous desservir.
- M. Lacoste fera une rencontre avec le conseil ce vendredi;
- M. Kemka-Douanla : transmet des informations au sujet du recyclage des masques.
- Certains élèves demandent des explications sur l'obligation d'ouvrir leur caméra à la demande de l'enseignant. Mme Bérubé indique que cela n'occasionne aucune atteinte à la vie privée, car il n'y a pas d'enregistrement et permet aux enseignants de faire de meilleurs suivis. Mme Bissonnette indique qu'il semble exister une fonction TEAMS permettant que seul l'enseignant puisse voir ses élèves (à vérifier auprès des Pratics). Les enseignants ne croient pas qu'ils possèdent cette fonction;

- Les élèves trouvent difficile de s'organiser et aimeraient qu'il y ait une session d'examens organisées en mars. Mme Bérubé indique qu'elle avait répondu à cette question au dernier CÉ, mais prend le temps de redonner les raisons qui rendent impossible une session d'examens en mars;
- Motivation chez les élèves : cette dernière décroît chez les élèves. Quelles pourraient être les solutions? Mme Bérubé explique les ressources disponibles et les démarches entreprises auprès du personnel afin qu'ils soient encore plus à l'affût. Il ressort de la discussion qu'il faut que les élèves le manifeste à leurs enseignants qui sont bienveillants et soucieux de la réussite de leurs élèves. Mme Knafo parle de la difficulté à s'organiser pour son enfant en 1^{re} secondaire et à mettre des mots sur ses sentiments. Il est proposé qu'un rappel soit fait aux élèves pour leur rappeler les ressources disponibles et Mme Quenum propose que des trucs de motivation soient envoyés aux élèves et parents. Mme Bérubé rappelle que le tuteur est la première personne à qui l'élève peut s'adresser pour en parler, et ce dernier pourra voir quel serait le meilleur service pour l'élève. Mme Bergeron-Tremblay souligne que les maisons de jeunes sont aussi ouvertes pour les élèves. Certains élèves mentionnent que la remise des masques en classe ne semble pas toujours conforme. L'école a fait un rappel des procédures au personnel avant le retour en classe.

9. Points à traiter :

9.1 État du budget actuel (information) (document #2530)

Mme Germain présente et explique l'état du budget actuel tel que contenu au document #2530.

9.2 État du fonds à destination spéciale (adoption) (document #2531)

Mme Germain présente et explique l'état du fonds à destination spéciale tel que contenu au document #2531. Plusieurs surplus s'expliquent par l'impossibilité de faire des activités l'an dernier et cette année. Ces montants, si inutilisés d'ici juin 2021, seront reportés à l'an prochain.

CE-20-21-1371

Il est proposé par Mme Bissonnette que les membres du conseil d'établissement adoptent l'état du fonds à destination spéciale tel que contenu au document #2531.

Adoptée à l'unanimité

9.3 Normes et modalités d'évaluation des apprentissages de l'élève (information) (document #2532)

Mme Lemieux présente et explique les normes et modalités d'évaluation des apprentissages de l'élève telles que contenues au document #2532.

9.4 Politique voyages (approbation) (documents #2533 et #2534)

Mme Bérubé présente et explique la politique voyages ainsi que le plan septennal tels que contenus aux documents #2533 et #2534. Elle demande de reporter les voyages 2021-2022 d'une durée de 7 à 10 jours en 2022-2023. Les voyages de 2 à 4 jours ne sont pas concernés par ce changement.

CE-20-21-1372

Il est proposé par Mme Coulombe que les membres du conseil d'établissement approuvent la politique voyages ainsi que le plan septennal tels que présentés aux documents #2533 et #2534.

Approuvée à l'unanimité

10. Parole à la représentante du comité de parents

En son absence, Mme Bilodeau informe par courriel les membres du conseil d'établissement des dernières nouvelles du comité de parents :

- Soirée des bénévoles : Un sous-comité explore des options pour souligner le travail des bénévoles choisis par les écoles et le CP prendra une décision sur l'évènement bientôt (évidemment, le tout doit se faire dans les normes; deux exemples d'options retenues: soirée spectacle virtuelle, carte-cadeau pour achat local). Il semble que deux bénévoles par école pourraient être reconnus, soit un pour l'année scolaire 2019-2020 et un pour 2020-2021, mais ça reste à confirmer.
- Service de recyclage des masques de procédure tel que suggéré par Mme Coulombe. Mme Gingras, du CSS, nous a dit que c'était déjà à l'étude, car c'est une préoccupation vu le nombre de masques par semaine (75K au CSS). En ce moment, le coût tournerait autour de 30K\$ par mois, selon un appel d'offres reçu, ce qui est élevé. Le CSS veut valider la légitimité et qualité des entreprises dans le domaine et explorer les options possibles. A suivre.
- Étant donné la situation difficile pour tous depuis plusieurs mois et les informations/rumeurs qu'on entend/lit au sujet des situations d'échec possible des étudiants (particulièrement au secondaire), j'ai demandé s'il était possible de nous faire un portrait de la situation dans notre CSS après la publication du premier bulletin afin de faire un comparatif avec les années précédentes. Mme Bibeau du CSS viendra nous faire un portrait de réussite lors de la prochaine réunion.

11. Affaires diverses :

Aucun autre point proposé.

12. Correspondance (documents #2535 et #2536)

Document #2535 : Procès-verbal du CPE du 1^{er} décembre 2020

Document #2536 : Critères d'admission

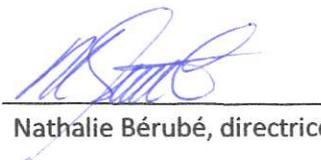
13. Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Coulombe propose la levée de la séance à 20 h 52.

Approuvée à l'unanimité



Sylvain Panneton, président



Nathalie Bérubé, directrice