



**PROCÈS-VERBAL DE LA DEUXIÈME SÉANCE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE LA MAGDELEINE
TENUE LE 16 NOVEMBRE 2021 PAR VISIOCONFÉRENCE, À 19 H**

- SONT PRÉSENTS :** Mmes Nathalie Bérubé, directrice (pas le droit de vote)
Marlyn Bilodeau, vice-présidente et déléguée substitut au comité de parents
Sandra Blouin, représentante de la communauté (pas le droit de vote)
Evelyne Delude, parent
Mélanie Deschamps, directrice adjointe et secrétaire (pas le droit de vote)
Josée Dubé, enseignante
Caroline Huppé, représentant du personnel professionnel
Marie-lou Hutchinson, représentante du personnel de soutien
Rosine Knafo, parent
Eveline Labrie, enseignante
Anne Lapointe, enseignante substitut
Eléonore-Alix Lejeune, élève
Karine Méthé, enseignante
France Morissette, déléguée au comité de parents
- MM. Alexandre Domingue-Poirier, représentant de la communauté (pas le droit de vote)
Bruno Hauzaree, parent
Jean-Nicolas Lalonde, élève
Sylvain Panneton, président
- SONT ABSENTS :** Valérie St-Amour, enseignante

1. Mot de bienvenue et ouverture de la séance

Mme Bérubé souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement. Elle invite les nouveaux membres à se présenter.

Ouverture de la séance à 19 h 10.

2. Secrétariat

Mme Mélanie Deschamps, directrice adjointe de l'adaptation scolaire et des programmes axés sur l'emploi, agira à titre de secrétaire.

3. Période de questions du public

Aucun public présent.

4. Adoption de l'ordre du jour (adoption)

CE-21-22-1417

Mme Morissette propose que les membres du conseil d'établissement adoptent l'ordre du jour tel quel :

1. Mot de bienvenue et ouverture de la séance;
2. Secrétariat;
3. Période de questions du public;
4. Adoption de l'ordre du jour (**adoption**);
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 19 octobre 2021 (**adoption**) (**document #2607**);
6. Suivi au procès-verbal du 19 octobre 2021;
 - 6.1. Projection SAVSEC
7. Suivi COVID et nouvelles de l'école (**information**);
8. Parole aux représentants du conseil des élèves;
9. Points à traiter :
 - 9.1. Déploiement des mesures (**adoption**) (**document #2608**);
 - 9.2. Don de Desjardins (**adoption**) (**document #2609**);
 - 9.3. Programme des services complémentaires (**approbation**) (**document #2610**);
 - 9.4. Politique locale de financement (**approbation**) (**document #2611**);
 - 9.5. Activités éducatives (**approbation**) (**documents #2612 à 2624, #2630**);
10. Points d'information :
 - 10.1. Conseil d'établissement – Cahier aux membres et à la direction (**information**) (**document #2625**) (<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>);
 - 10.2. Projet éducatif (**information**) (**documents #2626, #2627**);
 - 10.3. Calendrier scolaire 2022-2023 (**information**) (**document #2628**);
11. Parole à la représentante du comité de parents;
12. Correspondance (**document #2629**);
13. Affaires diverses;
14. Levée de la séance.

Adoptée à l'unanimité

5. Lecture et adoption du procès-verbal du 19 octobre 2021 (adoption) (document #2607)

CE-21-22-1418

Il est proposé par Monsieur Hauzaree que les membres du conseil d'établissement adoptent le procès-verbal du 19 octobre 2021 avec cette modification : Est-ce possible que le 2^e transport quitte à 18 h afin de permettre aux élèves en reprise d'examens d'avoir le 75 minutes complet et de permettre aux étudiants en activités parascolaires de pouvoir utiliser ce transport (idéalement, il faudrait que le 2^e transport soit à 18 h 15 puisque plusieurs activités parascolaires se terminent à 18 h)? Mme Lemieux explique que le transport a été négocié pour 17 h 45 puisqu'au départ, ce dernier devait se faire plus tôt. La pénurie de personnel et les longs horaires des conducteurs d'autobus sont en cause dans ce dossier. Pour pallier le départ à 17 h 45, les reprises d'examens débutent plus tôt depuis cette semaine. La demande d'avoir un transport à 18 h ou 18 h 15 pour permettre une utilisation optimale de ce transport additionnel sera faite à nouveau l'an prochain.

Adoptée à l'unanimité

6. Suivi au procès-verbal du 19 octobre 2021

6.1 SAVSEC :

Le projet de généalogie n'est pas obligatoire.

7. Suivi COVID et nouvelles de l'école (information)

Mme Bérubé informe les membres du conseil d'établissement de la situation COVID et des nouvelles de l'école :

- Aucun cas positif supplémentaire à l'école;
- Le port du masque n'est plus obligatoire en classe ni en éducation physique. Pour le personnel de l'école, le port du masque en tout temps est maintenu à moins d'avoir une distanciation de 2 mètres ou avoir un plexiglas;
- Quant à la distribution des masques, il y aura un rappel aux enseignants lors de la rencontre de secteur du 18 novembre pour la distribution à la 3^e période;
- En ce qui concerne les rencontres de parents, il y a seulement trois enseignants pour qui les parents n'ont pas pu prendre de rendez-vous pour le 18 novembre puisque toutes les plages horaires ont été prises. Les parents n'ayant pu obtenir de rendez-vous auront la possibilité d'en prendre un le 19 novembre entre 9 h 40 et 11 h.

8. Parole aux représentants du conseil des élèves;

Les élèves informent les membres du conseil d'établissement des dernières nouvelles du conseil des élèves :

- M. Lalonde nous informe que le conseil des élèves cherche à s'impliquer concernant l'environnement puisqu'ils sont conscients des différents enjeux environnementaux;
- Mlle Lejeune nous fait part des inquiétudes du conseil des élèves quant au nombre de psychologues pour répondre aux besoins de tous les élèves. Ils souhaiteraient les rendre plus accessibles aux élèves. Ils aimeraient également connaître le portrait de la santé mentale des élèves en suggérant que les élèves écrivent un petit billet et qu'ils le déposent dans une boîte à la place de l'amitié. Le conseil souhaiterait aussi que des codes QR soient accessibles aux élèves qui les mèneraient aux psychologues, à des ateliers pour gérer l'anxiété et à des astuces pour maintenir de saines habitudes de vie.
- En réponse au conseil des élèves, Mme Bérubé décrit la mission du comité santé mentale et des saines habitudes de vie qui a pour but de promouvoir les saines habitudes de vie afin de combattre les problèmes de santé mentale. De plus, deux professionnels du CISSSMO, soit une travailleuse sociale et une nutritionniste, sont présentes pour soutenir le comité à promouvoir les saines habitudes de vie. Le comité a également décidé de consulter les élèves afin de recueillir leurs idées pour la promotion de la santé mentale.

- De plus, en lien avec les ressources en psychologie, Mme Bérubé affirme qu'un élève vivant une difficulté peut dans un premier temps s'adresser à son enseignant ou son tuteur. Dans un deuxième temps, l'élève a la possibilité de rencontrer son éducateur spécialisé. Ensuite, lors d'une rencontre multi, qui est composée des professionnels, éducateur spécialisé et direction, ils s'assureront de répondre aux besoins de l'élève pour lui offrir le meilleur service. Les services en psychologie et en psychoéducation seront priorités pour les élèves qui éprouvent des difficultés à réussir ou un risque de décrochage élevé. Pour les élèves présentant des symptômes dépressifs ou d'anxiété, les parents en seront informés et accompagnés à consulter à l'externe. Quant à une problématique plus grave comme un risque suicidaire, l'intervention est immédiate. L'école a également mis sur pied deux programmes destinés aux élèves qui y sont référés par leur éducateur spécialisé. Le programme Funambule, composé de 6 à 8 élèves, est offert aux élèves qui souffrent d'anxiété et le programme Blues est destiné aux garçons qui présentent des symptômes dépressifs. Ces deux programmes aident les élèves à s'outiller pour faire face à leur difficulté.

9. Points à traiter :

9.1 Déploiement des mesures (adoption) (document #2608)

Mme Bérubé présente et explique le déploiement des mesures tel que contenu au document #2608.

CE-21-22-1419

Il est proposé par M. Hauzaree que les membres du conseil d'établissement adoptent le déploiement des mesures tel que contenu au document #2608.

Adoptée à l'unanimité

9.2 Don de Desjardins (adoption) (document #2609)

Mme Bérubé présente et explique la répartition d'un don de Desjardins telle que contenue au document #2609.

CE-21-22-1420

Il est proposé par Mme Delude que les membres du conseil d'établissement adoptent la répartition d'un don de Desjardins telle que contenue au document #2609.

Adoptée à l'unanimité

9.3 Programme des services complémentaires (approbation) (document #2610)

Mme Bérubé présente et explique le programme des services complémentaires tel que contenu au document #2610.

CE-21-22-1421

Il est proposé par Mme Morissette que les membres du conseil d'établissement approuvent le programme des services complémentaires tel que contenu au document #2610.

Approuvée à l'unanimité

9.4 Politique locale de financement (approbation) (document #2611)

Mme Bérubé présente et explique la politique locale de financement telle que contenue au document #2611.

CE-21-22-1422

Il est proposé par Monsieur Hauzaree que les membres du conseil d'établissement approuvent la politique locale de financement telle que contenue au document # 2611.

Approuvée à l'unanimité

9.5 Activités éducatives (approbation) (documents #2612 à #2624 et #2630)

Mme Bérubé présente les activités éducatives telles que contenues aux documents #2612 à #2624 et #2630.

PROPOSITIONS D'ACTIVITÉS	ENTÉRINÉES PAR	APPROBATION	RÉSOLUTION
Stage d'un jour – Jeunes Explo (#2612)	Mme Hutchinson	Approuvées à l'unanimité	CE-21-22-1423
Match de basketball RSEQ (#2613)			
Proposition financement – Bal des finissants (#2614)			
Proposition financement – Collation des grades (#2615)			
Proposition financement – Album des finissants (#2616)			
PROPOSITIONS D'ACTIVITÉS	PROPOSÉES PAR	APPROBATION	RÉSOLUTION
Ski mont Bromont (#2617)	Mme Hutchinson	Approuvées à l'unanimité	CE-21-22-1424
Vente de vêtements en ligne (#2618)			
Tournoi basketball Classique Compagnon-Rochebelle (#2619)			
Vente de chandails d'équipes parascolaires (#2620)			
Proposition financement – Projet multi PEI 2 (#2621)			
Proposition financement – Cours de musique (#2622)			
Proposition financement – Gala d'Excellence (#2623)			
Proposition financement – Profil théâtre (#2624)			
Proposition financement – MAGasin (#2630)			

10. Points d'information :

10.1 Conseil d'établissement – Cahier aux membres et à la direction (information) (document #2625)

Mme Bérubé présente et explique le cahier aux membres et à la direction sur la formation obligatoire du conseil d'établissement tel que contenu au document #2625.

10.2 Projet éducatif (information) (documents #2626, #2627)

Mme Bérubé présente et explique le plan d'action du projet éducatif et son bilan tels que contenus aux documents #2626 et #2627.

10.3 Calendrier scolaire 2022-2023 (information) (document #2628)

Mme Bérubé présente la proposition du calendrier scolaire 2022-2023 telle que contenue au document #2628.

11. Parole à la représentante du comité de parents

M^{me} Morissette informe les membres du conseil d'établissement des dernières nouvelles du comité de parents :

- Elle proposera au comité de parents de modifier le calendrier scolaire 2022-2023. Le 23 septembre étant une journée pédagogique deviendrait une journée de classe et que le 30 septembre devienne une pédagogique. Le 30 septembre étant la journée de vérité et réconciliation.

12. Correspondance (documents #2629)

Document #2603 : Procès-verbal du CPE du 12 octobre 2021;

13. Affaires diverses :


Aucun sujet.

14. Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Labrie propose la levée de la séance à 21 h 30.

Approuvée à l'unanimité


Sylvain Panneton, président


Nathalie Bérubé, directrice