



**PROCÈS-VERBAL DE LA HUITIÈME SÉANCE  
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE LA MAGDELEINE  
TENUE LE 17 MAI 2022 AU LOCAL 134, À 19 H**

**SONT PRÉSENTS :** Mmes Nathalie Bérubé, directrice (pas le droit de vote)  
Sandra Blouin, représentante de la communauté (pas le droit de vote)  
Evelyne Delude, parent  
Marie-lou Hutchinson, représentante du personnel de soutien  
Rosine Knafo, parent  
Anne Lapointe, enseignante substitut  
Karine Méthé, enseignante  
France Morissette, déléguée au comité de parents  
Chantal Potvin, directrice adjointe et secrétaire (pas le droit de vote)  
Julie Provost, gestionnaire administratif (pas le droit de vote)  
Valérie St-Amour, enseignante

MM. Emad Ghali, parent substitut  
Bruno Hauzaree, parent  
Jean-Nicolas Lalonde, élève  
Sylvain Panneton, président

**SONT ABSENTS :** Marlyn Bilodeau, vice-présidente et déléguée substitut au comité de parents  
Josée Dubé, enseignante  
Caroline Huppé, représentante du personnel professionnel  
Eveline Labrie, enseignante  
Eléonore-Alix Lejeune, élève  
Alexandre Domingue-Poirier, représentant de la communauté (pas le droit de vote)

**1. Mot de bienvenue et ouverture de la séance**

M. Panneton souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement, constate qu'il y a quorum et ouvre la séance à 19 h.

**2. Secrétariat**

Mme Chantal Potvin, directrice adjointe de la 4<sup>e</sup> secondaire et profils, agira à titre de secrétaire.

**3. Période de questions du public**

Aucun public présent.

#### 4. Adoption de l'ordre du jour (adoption)

CE-21-22-1453

Mme St-Amour propose que les membres du conseil d'établissement adoptent l'ordre du jour tel que modifié :

1. Mot de bienvenue et ouverture de la séance;
2. Secrétariat;
3. Période de questions du public;
4. Adoption de l'ordre du jour (adoption);
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 19 avril 2022 (adoption) (document #2671);
6. Suivi au procès-verbal du 19 avril 2022 :
7. Suivi COVID et nouvelles de l'école (information);
8. Parole aux représentants des élèves;
9. Points à traiter :
  - 9.1. Budget de fonctionnement et d'investissement 2022-2023 (adoption) (documents #2672, #2673, #2674, #2675);
  - 9.2. État du budget à destination spéciale (FADS) (information) (document #2676);
  - 9.3. Budget de fonctionnement du CÉ (adoption) (document #2677);
  - 9.4. Règles de conduite et mesures de sécurité 2022-2023 (approbation) (document #2678);
  - 9.5. Projets Jeunesse en changements climatiques (approbation) (document #2679);
  - 9.6. Programmation des activités éducatives (approbation) (documents #2680, #2681, #2682);
10. Points d'information :
  - 10.1. Capsules et fiches de formation du conseil d'établissement - suite  
<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire> (Consultation des fiches #7, #16, #22, #23); Capsules : [Budget annuel d'un établissement - YouTube](#), [Processus budgétaire - YouTube](#)
11. Parole à la représentante du comité de parents;
12. Correspondance (document #2683);
13. Levée de la séance.

Adoptée à l'unanimité

#### 5. Lecture et adoption du procès-verbal du 19 avril 2022 (adoption) (document #2671)

CE-21-22-1454

Il est proposé par Mme St-Amour que les membres du conseil d'établissement adoptent le procès-verbal du 19 avril 2022 avec les modifications suivantes : point 9.1 :(discussion de l'utilisation des locaux), que les plateaux sportifs seront utilisés par l'école (activités parascolaires ou autres) jusqu'à 19 h pour la prochaine année scolaire, puisque c'est un changement par rapport à l'année en cours.

Adoptée à l'unanimité

#### 6. Suivi au procès-verbal du 19 avril 2022

Aucun suivi.

## 7. Suivi COVID et nouvelles de l'école (information)

Mme Bérubé informe les membres du conseil d'établissement de la situation COVID et des nouvelles de l'école :

- Le port du masque n'est plus obligatoire. Toutefois, il y a encore des cas positifs autant au niveau des élèves que chez les membres du personnel. Cependant, le pourcentage de cas est minime;
- Les portes ouvertes de la 4<sup>e</sup> secondaire ont eu lieu le 12 mai 2022 en soirée. Elles ont été un franc succès, car plus de 500 personnes s'y sont présentées. Les gens étaient heureux d'y être. Mme Bérubé remercie les organisateurs et le personnel qui ont participé à cet événement;
- La soirée Mag en spectacle a eu lieu le 22 avril 2022. Ce fut un spectacle haut en couleur incluant plusieurs beaux talents. Les numéros de musique étaient excellents sachant que certains élèves étaient débutants en début d'année. De plus, les enchaînements étaient bien orchestrés et cela a fait une belle différence dans la fluidité du spectacle;
- Les équipes d'haltérophilie et de volleyball se sont très bien démarquées dans différents tournois;
- En lien avec le bal des finissants, le bateau quittera le quai même s'il y a des retardataires. Il faudra le rappeler aux élèves et aux parents;
- Les galas sportifs ont eu lieu cette semaine pour les athlètes en parascolaire;
- Le 20 mai 2022, la vie étudiante soulignera la journée internationale de la diversité culturelle. Les élèves pourront porter des vêtements à l'effigie de leur pays. Ils pourront déguster des mets de différents endroits et finalement, le tout sera agrémenté de musique du monde;
- Les 25 mai et 1<sup>er</sup> juin 2022 aura lieu un tournoi d'échecs sur l'heure du dîner à la Place de l'amitié;
- Le 26 mai 2022, il y aura un DJ et un spectacle de danse à la Place de l'amitié sur l'heure du dîner;
- Le 30 mai 2022, il y aura distribution de popsicles;
- Le 10 juin 2022, des boîtes à lunch pour le dîner seront distribuées à tous les élèves et membres du personnel et un spectacle de musique sera présenté;
- Toutes ces informations seront diffusées dans l'Info Parents;
- Finalement, Mme Provost nous informe que nous avons reçu les nouvelles tables de la cafétéria.

## 8. Parole aux représentants du conseil des élèves;

Les élèves informent les membres du conseil d'établissement des dernières nouvelles du conseil des élèves :

M. Lalonde nous explique que le comité environnement a expérimenté le compost à la cafétéria des élèves pendant une semaine. Le résultat a été assez concluant et ils ont fait le choix de poursuivre l'an prochain durant toute l'année. L'opération compostage sera entièrement gérée par le comité.

## 9. Points à traiter :

### 9.1 Budget de fonctionnement et d'investissement 2022-2023 (adoption) (documents #2672, #2673, #2674, #2675)

Mme Provost présente et explique le budget de fonctionnement et d'investissement 2022-2023 tel que contenu aux documents #2672.

#### CE-21-22-1454

Il est proposé par M. Hauzaree que les membres du conseil d'établissement adoptent le budget de fonctionnement et d'investissement 2022-2023 tel que contenu aux documents #2672, #2673, #2674 et #2675.

**Adoptée à l'unanimité**

## **9.2 État du budget du fonds à destination spéciale (FADS) (information et approbation) (documents #2676)**

Mme Provost présente et explique le budget du fonds à destination spéciale (FADS) tel que contenu au document #2676. Il est proposé de faire une demande de transfert de solde du projet F3506 vers le FDONS.

Mme Bilodeau étant absente a fait parvenir un courriel à la direction avec les commentaires suivants : j'aimerais cependant offrir une suggestion pour le fonds F3049 - Dons sports scolaires qui présente une disponibilité de près de 4 000 \$. L'école a mis sur pied, avec Jérémie Moreau, un profil basketball et il y a aussi plusieurs équipes parascolaires. Il est absolument nécessaire d'avoir une "horloge 24 secondes" pour pouvoir avoir des parties de basketball à l'école (ce qui est prévu pour l'an prochain). Toutes les écoles en ont. La majorité du temps, cette horloge est intégrée au-dessus du panier, mais il est possible d'en acheter des indépendantes. Je ne connais pas le prix, mais c'est nettement inférieur à 4 000 \$.

Idéalement, il faudrait que les planchers du gym soient revernés (je comprends qu'ils ne seront pas refaits puisqu'il y aura agrandissement dans quelques années, mais il faut quand même un niveau acceptable entre temps... les planchers deviennent dangereux, car ils ont des petits trous/craques et la surface devient glissante même en passant la moppe; de plus, les lignes au sol ne sont pas correctes). Aussi, les paniers de basket devraient avoir un derrière en verre (glass backboard), ce qui est transportable dans un nouveau gym, alors pas perdu dans un agrandissement.

Mme Provost prend note des recommandations de Mme Bilodeau.

### **CE-21-22-1455**

Il est proposé par Mme Knafo que les membres du conseil d'établissement approuvent la demande de transfert de solde du projet F3506 vers le projet FDONS.

**Approuvée à l'unanimité**

## **9.3 Budget de fonctionnement du CÉ (adoption) (document #2677)**

Mme Provost présente et explique le budget de fonctionnement du CÉ tel que contenu au document #2677.

### **CE-21-22-1456**

Il est proposé par Mme Hutchinson que les membres du conseil d'établissement approuvent le budget de fonctionnement du CÉ tel que contenu au document #2677.

**Approuvée à l'unanimité**

## **9.4 Règles de conduite et mesures de sécurité 2022-2023 (approbation) (document #2678)**

Mme Bérubé présente et explique les règles de conduite et mesures de sécurité 2022-2023 telles que contenues au document #2678.

### **CE-21-22-1457**

Il est proposé par Mme Morissette que les membres du conseil d'établissement approuvent les règles de conduite et mesures de sécurité 2022-2023 telles que contenues au document #2678.

**Approuvée à l'unanimité**

### 9.5 Projet Jeunesse en changements climatiques (approbation) (document #2679)

Mme Bérubé présente et explique le projet Jeunesse en changements climatiques tel que contenu au document #2679. Elle ajoute qu'il y aura un montant de 3 000 \$ qui sera octroyé par les caisses Desjardins.

#### CE-21-22-1458

Il est proposé par Mme Knafo que les membres du conseil d'établissement approuvent le projet Jeunesse en changements climatiques tel que contenu au document #2679 et que le montant de 3 000 \$ de Desjardins serve à la réalisation du projet.

**Approuvée à l'unanimité**

### 9.6 Programmation des activités éducatives (approbation) (documents #2680, #2681, #2682)

Mme Bérubé présente les activités éducatives telles que contenues aux documents #2680 à #2682.

| ACTIVITÉ ÉDUCATIVE   | ENTÉRINÉE PAR | APPROBATION             | RÉSOLUTION    |
|--|---------------|-------------------------|---------------|
| Demande de commandites – Gala PFAE (#2680)                 | Mme St-Amour  | Approuvée à l'unanimité | CE-21-22-1459 |
| Visite du Vieux La Prairie (PEI 1) (#2681)                 |               |                         |               |
| Modifications - Projets interdisciplinaires (PEI2) (#2682) |               |                         |               |

## 10. Point d'information :

### 10.1 Capsules et fiches de formations du conseil d'établissement – suite

Les membres du conseil d'établissement sont invités à consulter les fiches thématiques et la capsule en lien avec le budget et les règles de conduites et de sécurité.

## 11. Parole à la représentante du comité de parents

M<sup>me</sup> Morissette informe les membres du conseil d'établissement des dernières nouvelles du comité de parents :

La soirée des bénévoles du CSSDGS aura lieu le 26 mai 2022 via TEAMS, à 19h.

### Rencontre du 20 avril 2022 :

1. Mot de la présidente du CA du CSSDGS
  - a. Les 2 politiques suivantes ont été adoptées : Contributions financières et le CA s'est dotés d'une gouvernance;
  - b. Nous avons reçu des félicitations pour la qualité de notre travail pour la politique concernant les contributions financières;
2. Élection de deux membres parents du CA :
  - a. District 4 : par acclamation M. François Achim;
  - b. District 5 : par acclamation M. Gilles Montreuil;

Prendre note que leur mandat est de 3 ans.

### 3. Calendrier des rencontres du Comité de parents 2022-2023 :

Calendrier des rencontres du Comité de parents

2022-2023

| Mois      | CA                      | Exécutif    |             |
|-----------|-------------------------|-------------|-------------|
|           | CSSDGS                  | CP CSSDGS   | CP CSSDGS   |
| Août      | 23-août                 |             |             |
| Septembre | 01-septembre            |             |             |
| Octobre   | 04-octobre              | 06-octobre  | 12-octobre  |
| Novembre  | 10-novembre 16-novembre |             |             |
| Décembre  | 06-décembre             | 08-décembre | 14-décembre |
| Janvier   | 17-janvier              | 12-janvier  | 18-janvier  |
| Février   | 09-février 15-février   |             |             |
| Mars      | 09-mars 15-mars         |             |             |
| Avril     | 18-avril                | 13-avril    | 19-avril    |
| Mai       | 11-mai 17-mai           |             |             |
| Juin      | 27-juin                 | 08-juin     | 14-juin     |

#### 4. Soirée des bénévoles :

- a. Rappel que la soirée est le 25 mai prochain, l'invitation sera envoyée avec le lien pour se connecter à l'évènement;

#### 5. Conférences :

- a. Rappel que la conférence est le 4 mai prochain; l'invité est M. Bruno Landry, l'invitation pour s'inscrire va suivre sous peu;

#### 6. Suivis :

- a. Budget (trésorier) : Les montants sont sous contrôle;
- b. CCSEHDAA (Mme Lachapelle) : dernier comité discussion sur des recommandations sur la transition des élèves du primaire vers secondaire ou d'école A à école B : souvent il y a des enjeux de communication. Également discussion pour changer l'appellation GAER afin de mieux les représenter;
- c. FCPQ (Mme Rouillard) : 9 avril dernier a eu lieu le conseil général et les sujets abordés ont été :
  - i. Plan de réussite : élève/parent veulent une demande de révision;
  - ii. Transport scolaire : enjeu de sécurité aux abords des autobus et des lieux des transports scolaires;
  - iii. Révision du plan stratégique pour les 3 prochaines années;
  - iv. FCPQ a préparé une série de questions aux différents partis politiques en lien avec les élections provinciales à venir en octobre prochain. Si nous avons des questions ou des enjeux, SVP aller en faire part sur le site de la FCPQ;
- d. Transport (Mme Moisan) : Discussions sur les budgets (enjeu de manque de personnel / augmentation de salaire). La sécurité des enfants est et restera toujours la priorité principale. Sondage en cours concernant une demande de transport de la part de Jean de la Mennais pour les primaires. Prochaine rencontre, le 15 juin;

#### 7. Divers :

- a. Mme Bibeau : retour sur le portrait de la réussite présenté lors de notre dernière rencontre. Aucune question n'a été reçue. Prendre note que le côté psycho social (interaction humaine) n'a pas été mesuré, car aucune mesure n'existe sur cet aspect;

#### 8. Parole aux membres :

- a. Bon coup de la part de l'école des Timoniers : les parents reçoivent 1 fois semaine le statut COVID de leur école avec les statistiques des cas au sein du membre du personnel et des étudiants.

Question pour la direction de la Magdeleine : Pourrions-nous aussi recevoir ce genre de message 1 fois par semaine?

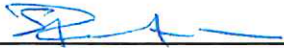
**12. Correspondance (document #2683)**

Document #2683 : Procès-verbal du CPE du 12 avril 2022.

**13. Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, Mme St-Amour propose la levée de la séance à 20 h 37.

**Approuvée à l'unanimité**



Sylvain Panneton, président



Nathalie Bérubé, directrice