



**PROCÈS-VERBAL DE LA CINQUIÈME SÉANCE  
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE LA MAGDELEINE  
TENUE LE 19 MARS 2024 AU LOCAL 136, À 19 H**

- SONT PRÉSENTS :**
- Mmes Sandra Blouin, membre de la communauté (pas le droit de vote)
  - Mélanie Burgoyne, parent
  - Ann Comtois, parent
  - Fanny Cook, enseignante
  - Sophie Dufault, directrice (pas le droit de vote)
  - Mélya Fauteux, élève
  - Marie-Josée Imbeault, parent
  - Rosine Knafo, parent
  - Chantal Potvin, directrice adjointe et secrétaire (pas le droit de vote)
  - Geneviève Lajambe, enseignante
- MM.**
- Emeric Benoit, élève
  - Denis Lefebvre, délégué substitut au comité de parents
  - Gilles Montreuil, délégué au comité de parents
- SONT ABSENTS :**
- Mme Émilie Beaulieu-Gamache, membre de la communauté (pas le droit de vote)
  - Brigitte Cyr, représentante du personnel de soutien
  - Manon Reimnitz, enseignante

**1. Mot de bienvenue et ouverture de la séance**

M. Montreuil souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement, constate qu'il y a quorum et ouvre la séance à 19 h 03.

**2. Secrétariat**

Mme Potvin, directrice adjointe des profils, agira à titre de secrétaire.

**3. Période de questions du public**

Aucune question du public.

#### 4. Adoption de l'ordre du jour (adoption)

##### CE-23-24-38

Mme Imbeault propose que les membres du conseil d'établissement adoptent l'ordre du jour tel que modifié:

1. Mot de bienvenue et ouverture de la séance;
2. Secrétariat;
3. Période de questions du public;
4. Adoption de l'ordre du jour (**adoption**);
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 24 janvier 2024 (**adoption**) (**document #240319-01**);
6. Suivi au procès-verbal du 24 janvier 2024 :
  - 6.1. Frais chargés aux parents – Activités parascolaires
7. Nouvelles de l'école (**information**);
8. Parole aux représentants du conseil des élèves;
9. Points à traiter :
  - 9.1. Politique d'utilisation des locaux (**approbation**) (**document #240319-02**);
  - 9.2. Activité éducative – Jouvence (**à entériner**) (**document #240319-03**);
  - 9.3. Activité éducative – Zoothérapie (**à entériner**) (**document #240319-04**);
  - 9.4. Activité éducative – Yoga (**approbation**) (**document #240319-05**);
  - 9.5. Activité éducative – Îles de Boucherville (**approbation**) (**document #240319-06**);
  - 9.6. Activité éducative – Mont St-Bruno (**approbation**) (**document #240319-07**);
  - 9.7. Activité éducative – Place des arts (**approbation**) (**document #240319-08**);
  - 9.8. Activité éducative – Mont Kaaikop (**approbation**) (**document #240319-09**);
10. Points d'information :
  - 10.1. Formation obligatoire : <https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>  
(Consultation des fiches #16 et #21;
  - 10.2. Éclipse solaire;
  - 10.3. Tenue vestimentaire;
  - 10.4. Rougeole;
  - 10.5. Projet Loi 23;
  - 10.6. Défi Bougeons ensemble;
11. Parole au représentant du comité de parents;
12. Levée de la séance.

**Adoptée à l'unanimité**

**5. Lecture et adoption du procès-verbal du 24 janvier 2024 (adoption) (document #240319-01)  
CE-23-24-39**

Il est proposé par Mme Burgoyne que les membres du conseil d'établissement adoptent le procès-verbal du 24 janvier 2024 tel que modifié :

Les corrections seront envoyées par courriel par Mme Lajambe.

**Adoptée à l'unanimité**

**6. Suivi au procès-verbal du 24 janvier 2024**

**6.1 Frais chargés aux parents – Activités parascolaires**

Toutes les activités parascolaires ainsi que les frais chargés aux parents devraient être connus au début de l'année, la responsable des sports a été avisée. Aucuns frais supplémentaires ne peuvent être demandés par les entraîneurs en cours d'année. Les frais initiaux doivent être fixes.

**7. Nouvelles de l'école (information)**

Mme Dufault informe les membres du conseil d'établissement des nouvelles de l'école :

- Plan de rattrapage : il a été mis en place le 29 janvier 2024. Huit enseignants se sont portés volontaires. Récupérations supplémentaires le matin, le midi et après les cours.
- Pénurie des enseignants : Très anxiogène pour le personnel de l'école et pour les parents. C'est difficile de faire une sélection d'enseignants qualifiés. Nos enseignants réguliers ont des tâches en dépassement puisqu'ils pallient le manque de personnel. Les étudiants en éducation termineront leur session en avril, ce qui pourrait grandement nous aider puisqu'ils pourront faire de la suppléance ou du remplacement.
- Projet XOX : Mme Blouin, policière préventionniste, commencera la tournée des classes sous peu.

**8. Parole aux représentants du conseil des élèves;**

Les élèves informent les membres du conseil d'établissement des dernières nouvelles du conseil des élèves :

- Une distribution de chocolatinas a été faite pendant le ramadan, il est proposé qu'à l'avenir elle se fasse avant ou après. Cependant, elles ont été distribuées dans un sac et les élèves ont eu la possibilité de l'apporter à la maison.
- Récup-O-Mag : Moins de vente depuis quelques temps, car les gens n'ont plus d'argent comptant sur eux. Il est proposé de faire l'achat d'un terminal de paiement ou d'autres moyens pourraient être envisagés (Square Reader, Shopify, Moneris). Mme Dufault fera un suivi avec ce qui est possible.
- Journée de vente de fournitures scolaires avant la rentrée, comme par le passé (accueil administratif). Comme le personnel est encore en vacances lors de cette journée, il est proposé qu'elle puisse avoir lieu via notre OPP.
- Dernièrement, plusieurs événements ont eu lieu à l'école. Ceci a contribué grandement à une atmosphère positive dans l'école et de beaux commentaires en sont ressortis (Zoom sur l'emploi, Salon de l'emploi, Salon ta voie, ton avenir, Expo-PP...). Bravo à tous pour ce rayonnement!
- Un élève du PEI avait comme projet personnel de construire un terrain de volley-ball pour l'école et voulait que son projet se concrétise. Ce genre de projet va au-delà des responsabilités de l'école et de la direction d'école. Un partenariat entre la ville, le CSS et l'école est nécessaire pour voir à la faisabilité du projet.

## **9. Points à traiter**

### **9.1 Politique d'utilisation des locaux (approbation) (document #240319-02)**

Mme Dufault présente et explique la politique d'utilisation des locaux telle que présentée au document #240319-02.

#### **CE-23-24-40**

Il est proposé par Mme Lajambe que les membres du conseil d'établissement approuvent la politique d'utilisation des locaux telle que présentée au document #240319-02.

**Approuvée à l'unanimité**

### **9.2 Activité éducative - Jouvence (à entériner) (document #240319-03)**

Mme Dufault présente et explique la proposition d'activité éducative Jouvence telle que présentée au document #240319-03.

#### **CE-23-24-41**

Il est proposé par M. Lefebvre que les membres du conseil d'établissement approuvent la proposition d'activité Jouvence telle que présentée au document #240319-03.

**Entérinée à l'unanimité**

### **9.3 Activité éducative - Zoothérapie (à entériner) (document #240319-04)**

Mme Dufault présente et explique la proposition d'activité Zoothérapie telle que contenue au document #240319-04

#### **CE-23-24-42**

Il est proposé par Mme Lajambe que les membres du conseil d'établissement approuvent la proposition d'activité Zoothérapie telle que contenue au document #240319-04

**Entérinée à l'unanimité**

### **9.4 Activité éducative - Yoga (approbation) (document #240319-05)**

Mme Dufault présente et explique la proposition d'activité éducative Yoga telle que contenue au document #240319-05.

#### **CE-23-24-43**

Il est proposé par Mme Knafo que les membres du conseil d'établissement approuvent la proposition d'activité éducative Yoga telle que contenue au document #240319-05.

**Approuvée à l'unanimité**

### **9.5 Activité éducative – Îles de Boucherville (approbation) (document #240319-06);**

Mme Dufault présente et explique la proposition d'activité éducative Îles de Boucherville telle que contenue au document #240319-06.

#### **CE-23-24-44**

Il est proposé par M. Lefebvre que les membres du conseil d'établissement approuvent la proposition d'activité éducative Îles de Boucherville telle que contenue au document #240319-06.

**Approuvée à l'unanimité**

**9.6 Activité éducative – Mont St-Bruno (approbation) (document #240319-07);**

Mme Dufault présente et explique la proposition d'activité éducative Mont St-Bruno telle que contenue au document #240319-07.

**CE-23-24-45**

Il est proposé par Mme Imbeault que les membres du conseil d'établissement approuvent la proposition d'activité éducative Mont St-Bruno telle que contenue au document #240319-07.

**Approuvée à l'unanimité**

**9.7 Activité éducative – Place des arts (approbation) (document #240319-08);**

Mme Dufault présente et explique la proposition d'activité éducative Place des arts telle que contenue au document #240319-08.

**CE-23-24-46**

Il est proposé par Mme Comtois que les membres du conseil d'établissement approuvent la proposition d'activité éducative Place des arts telle que contenue au document #240319-08.

**Approuvée à l'unanimité**

**9.8 Activité éducative – Mont Kaaikop (approbation) (document #240319-09)**

Mme Dufault présente et explique la proposition d'activité éducative Mont Kaaikop telle que contenue au document #240319-09.

**CE-23-24-47**

Il est proposé par Mme Imbeault que les membres du conseil d'établissement approuvent la proposition d'activité éducative Mont Kaaikop telle que contenue au document #240319-09.

**Approuvée à l'unanimité**

**10. Points d'information :**

**10.1 Formation obligatoire CÉ – Capsules et fiches thématiques**

Consultation des fiches #16 et #21.

**10.2 Éclipse solaire**

Mme Dufault informe les membres du conseil d'établissement du déroulement de la journée lors de l'éclipse solaire du 8 avril 2024.

**10.3 Tenue vestimentaire**

Une consultation a été faite auprès du personnel de l'école. Une majorité désire un demi-uniforme (140 pour, 22 contre). Tous les parents membres du conseil d'établissement sont en accord avec l'idée qu'il y ait un sondage auprès des parents qui seront visés par le changement, s'il y a lieu. Les élèves seront aussi impliqués dans la démarche afin de connaître leur position. Les raisons favorables pour le port du demi-uniforme sont : des relations interpersonnelles plus positives entre les intervenants et les élèves, une réduction des écarts socio-économique, l'amélioration du climat d'apprentissage et le développement du sentiment d'appartenance.

**10.4 Rougeole**

Le personnel non vacciné a reçu une lettre afin de les sensibiliser au fait qu'ils ne sont pas protégés. En cas d'éclosion, ils seront envoyés à la maison pour 14 jours ou jusqu'à la présentation d'une preuve de vaccination à l'infirmière scolaire.

### 10.5 Projet Loi 23

Mme Dufault présente les nouveautés dans les encadrements légaux du conseil d'établissement. Ces derniers sont en vigueur dès maintenant.

### 10.6 Défi Bougeons ensemble

Le défi Bougeons ensemble aura lieu le 18 mai 2024 sous forme de course à relais en équipe, pour un 42 km. Les inscriptions se font jusqu'au 31 mars 2024 via le site internet du CSS.

### 11. Parole au représentant du comité de parents

M. Montreuil informe les membres du conseil d'établissement des dernières nouvelles du comité de parents :

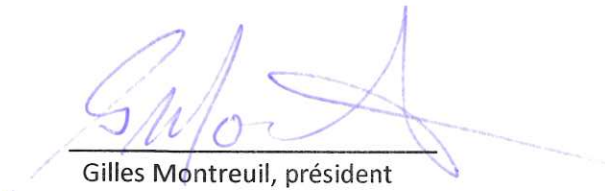
- La soirée de reconnaissance des bénévoles aura lieu le 17 avril 2024.
- Plusieurs conférences pour les parents sur différents sujets auront lieu. Ces conférences sont présentées via le Facebook du comité de parents.


### 13. Levée de la séance

**CE-23-24-48**

Mme Lajambe propose la levée de la séance à 21 h 21.

**Approuvée à l'unanimité**

  
Gilles Montreuil, président

  
Sophie Dufault, directrice